

Sehr geehrte Bewerberin,
sehr geehrter Bewerber,

der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher informieren wir Sie hiermit im Rahmen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) über die von uns durchgeführten Datenverarbeitungen.

Bitte lesen Sie die folgenden Informationen und Bestimmungen aufmerksam durch, bevor Sie Ihre Bewerbung an uns übermitteln.

1. Zweck der Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Verarbeitung erfolgt auf elektronischem Wege. Dies ist insbesondere dann der Fall, wenn Sie entsprechende Bewerbungsunterlagen auf dem elektronischen Wege, beispielsweise per E-Mail oder per Bewerbungsmanagementsystem, an uns übermitteln. Auch Bewerbungen auf Papierbasis werden in dieses System überführt, die Papierunterlagen werden entweder zurückgesandt oder datenschutzkonform vernichtet.

2. Datenzugriff

Empfänger der in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen personenbezogenen Daten sind die zuständigen Bearbeiterinnen und Bearbeiter der Personalabteilung, der Personalservice-Pflege, die Führungskräfte der relevanten Stelle, die beteiligten Gremien (Personalrat, Beauftragte für Chancengleichheit und ggf. die Schwerbehindertenvertretung) sowie weitere Personen, die für die Stelle relevant sind. Zugriff auf die Daten haben ebenfalls autorisierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der eRecruiter GmbH im Rahmen ihrer Serviceleistung (Auftragsdatenverarbeitung und Fernwartung) zu Gunsten des Universitätsklinikum Tübingen, wenn und soweit dies nicht ohne Zugriff auf die Daten der Bewerber durchgeführt werden kann. Auch alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der eRecruiter GmbH sind auf das Datengeheimnis gemäß §5 BDSG verpflichtet. Zur Erfüllung der mit uns vereinbarten Zwecke bedient sich das Bewerbungsportal der Firma eRecruiter GmbH der Dienste der Firma Indeed Ireland Operations Limited.

3. Datenspeicherung und Löschung der Daten

Bei Abschluss eines Anstellungsvertrages mit Ihnen werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Begründung und Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert. Weitere Informationen erhalten Sie im Lauf der Vertragsanbahnung. Die Speicherung Ihrer Daten erfolgt in den Rechenzentren der eRecruiter GmbH mit Sitz in Österreich.

Wird kein Anstellungsvertrag geschlossen, werden die Bewerbungsunterlagen sechs Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung gelöscht, sofern einer Löschung keine gesetzlichen Verpflichtungen des für die Verarbeitung Verantwortlichen entgegenstehen.

Es kann sein, dass für Sie künftig ausgeschriebene Stellen interessant sind. Wenn Sie Ihr Einverständnis hierzu erteilt haben, speichern wir Ihre Unterlagen bis zu zwei Jahre. Sie können

dann im Rahmen der Besetzung weiterer geeigneter Stellen berücksichtigt werden.

4. Änderung der Daten und Widerruf

Sie haben die Möglichkeit, Ihre gespeicherten persönlichen Daten durch Anmeldung im Bewerberportal mittels Ihrer persönlichen Zugangsdaten jederzeit kostenlos einzusehen oder zu korrigieren. Zusätzlich haben Sie jederzeit das Recht, Ihre Bewerbung zurück zuziehen oder Ihr Profil auf schriftliche Anfrage hin löschen zu lassen, um somit der weiteren Verarbeitung Ihrer Daten zu widersprechen.

Sie sind jederzeit berechtigt, diese Einwilligungserklärung gegenüber dem Universitätsklinikum Tübingen schriftlich zu widerrufen. In diesem Fall werden Ihre gespeicherten Daten unverzüglich gelöscht.

Angabe	Information
Verantwortlicher gemäß Art. 4 Nr.7 DS-GVO	Universitätsklinikum Tübingen, Anstalt des öffentlichen Rechts, vertreten durch den Vorstand des Klinikums, Geissweg 3, 72076 Tübingen Telefon: 07071 29-0, E-Mail: vorstand@med.uni-tuebingen.de
Datenschutzbeauftragte Kontaktangaben	Universitätsklinikums Tübingen, Datenschutzbeauftragter Geissweg 3, 72076 Tübingen Telefon: 07071 29-87667, E-Mail: dsb@med.uni-tuebingen.de
Rechtsgrundlagen	Art. 6 Abs. 1 lit.b DS-GVO i.V.m. § 15 Abs.1 Satz 1 LDSG-BW (Verarbeitung zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung) § 15 Abs.1 Satz 2 LDSG-BW i.V.m. Art. 88 DS-GVO zur Ausübung von Rechten oder zur Erfüllung rechtlicher Pflichten aus dem Arbeitsrecht
Ihre Rechte	Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 DS-GVO) Berichtigung Ihrer Daten (Art. 16 DS-GVO) Löschung Ihrer Daten (Art.17 DS-GVO) sofern keine Aufbewahrungspflichten entgegenstehen Einschränkung der Verarbeitung in den Fällen des Art. 18 DS-GVO Recht auf Datenübertragung gemäß Art. 20 DS-GVO Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz Sie sind nicht verpflichtet, Ihre personenbezogenen Daten bereitzustellen; ohne diese können Sie allerdings beim Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt werden